

嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心
入境人員居家檢疫期間泡泡專案
及自主防疫期間從事活動之防疫措施規劃原則

111.10.03 核定

一、鑒於近期邊境管制逐漸放寬，各部會因應社會經濟與國際交流活動需申請入境人員於居家檢疫或自主防疫期間參與活動之專案數量大幅增加。為兼顧社區防疫安全及實務執行之可行性，同時加速專案審核流程，爰調整居家檢疫期間泡泡專案防疫規範，並擬定自主防疫期間從事活動防疫措施規劃原則。如活動經中央目的事業主管機關評估確有重要性、急迫性、不可取代性，且具豁免檢疫或於自主防疫期間活動之必要性，活動主辦單位可依本原則擬具防疫應變計畫，並依照下列原則分工審核後辦理：

(一)、居家檢疫期間泡泡專案申請作業：

- 1、活動主辦單位依本原則擬具防疫計畫，由中央目的事業主管機關簽報本中心核定後辦理。
- 2、如活動辦理次數頻繁且性質相近，可由中央目的事業主管機關依本原則擬定通案防疫計畫（例如經濟泡泡防疫計畫、體育賽事泡泡防疫計畫、外交泡泡防疫計畫...等），簽報本中心核定後，後續由中央目的事業主管機關依該核定之通案防疫計畫逕行審核後辦理。

(二)、自主防疫期間從事活動之防疫措施管理：

- 1、自主防疫期間外出從事相關活動如均可遵守本中心所定自主防疫指引規定，落實各項防疫措施，活動主辦單位則可免向中央目的事業主管機關提報防疫計畫，惟中央目的事業主管機關有另訂相關指引者，則應同時依該指引規定辦理。
- 2、參與活動之自主防疫對象人數眾多、活動場域或活動性質可能與非自主防疫對象長時間近距離接觸、活動性質無法佩戴口罩，或其他經評估無法遵守自主防疫指引規定可能增加社區感染風險，活動主辦單位應依本原則規

劃防疫計畫，並報請中央目的事業主管機關核定後辦理，無須簽報本中心。

二、居家檢疫期間泡泡專案規劃原則(紅字處為調整部份)

- (一)、採檢規範：專案人員需提供出發前 2 日內採檢之 PCR 檢驗或醫用快篩陰性證明，並於入境當日或第 1 天(D0/D1)完成第 1 次採檢。在臺檢疫期間每 2 日以家用快篩試劑採檢 1 次。
- (二)、團進團出全程防護：
 - 1、專機或專區座位往返。
 - 2、團進團出，避免與社區民眾長時間近距離接觸。
 - 3、~~全程高規格防護原則~~需全程佩戴口罩。
 - 4、保持社交距離。
 - 5、動線分流。
- (三)、防疫專車接送：
 - 1、專人專車接送。
 - 2、事後全車消毒。
- (四)、實名制
 - 1、記錄每日活動及接觸人員。
 - 2、不接觸不特定人士。
- (五)、環境清消
 - 1、事後活動區域進行適當消毒。
 - 2、下榻飯店比照防疫旅館清潔消毒。
- (六)、專人~~全程~~陪同
- (七)、追蹤及管理機制
 - 1、確立各單位分工、建立責任制。

2、訂定回報機制及緊急應變機制。

3、相關文件留存備查。

(八)、訂定入境後檢驗陽性之應變計畫：預先規劃確立疑似或確診個案後送醫院/指定隔離處所及後送流程，且與預訂後送醫院所屬衛生局協調及建立聯繫窗口。

三、居家檢疫期間泡泡專案規劃注意事項：

(一)、中央目的事業主管機關應預就活動性質、活動參與人數、出現訪賓確診機率及可能造成衝擊、可支援人力、量能及是否可落實泡泡防護措施等，妥為評估後決定邀請訪賓人數及活動辦理方式。

(二)、專案人員及國內工作人員活動前健康管理：

1、自國外入境(專案人員)及國內參加者(包含工作人員)皆應於入境前或參加活動前至少完成 COVID-19 疫苗基礎劑接種且滿 14 天，並建議至少接種 1 劑追加劑。

2、自國外入境之參加者(專案人員)於入境前至少 7 天起，即應密切注意自我健康狀況，避免從事高染疫風險活動。

(三)、入出境管理：

1、專案人員入境前需提供出發前 2 日內採檢之 PCR 檢驗或醫用快篩陰性證明，離境時應依其前往國家要求採檢時間進行採檢，且取得英文版檢驗陰性報告(如有必要)。

2、登機前及入境時進行體溫量測或發燒篩檢。

3、搭機時全程佩戴口罩。

4、中央目的事業主管機關指定專人，於訪團抵臺前 48 小時上傳專案人員清冊至入境檢疫系統，並協助於外站完成線上申報，以利通關順暢。

5、建議安排由公務門或特殊通道通關或指派專人協助通關作業及全程戒護引導，避免與其他旅客或民眾接觸。

- 6、我方接送機人員與專案人員於接送機時應全程佩戴口罩及保持社交距離，避免近距離接觸、握手或擁抱。

(四)、在臺檢疫期間採檢：

- 1、入境當日或第 1 日(D0/D1)應執行一次 PCR 檢驗或醫用快篩，檢測結果陰性方可進行計畫安排之活動。
- 2、在臺檢疫期間每 2 日以家用快篩試劑採檢 1 次，如有症狀亦應執行 1 次快篩。
- 3、晉見總統、副總統、國安會秘書長、院長等，應於會晤政要前 1 日或當日進行 PCR 檢測或由醫事人員執行快篩，並取得陰性證明。
- 4、中央目的事業主管機關可依照活動性質風險，增加篩檢頻率或調整篩檢方式，惟應符合前述原則。

(五)、下榻飯店：

下榻飯店應以防疫旅宿為原則，如入住非防疫旅宿，應與地方政府衛生局等單位進行場地勘查確認可做為居家檢疫地點之旅館，並符合下列條件：

- 1、應入住專屬樓層，且有專用電梯、專屬用餐區、專用廁所及與其他入住房客分流之進出動線。
- 2、於飯店出入口進行體溫量測，並進行人員管制，避免訪團團員與他人接觸。
- 3、入住後於檢疫期間原則不提供房間清潔服務，倘有需要，清潔人員可於專案人員在外行程期間進房清潔。

(六)、用餐：

- 1、無公務宴會時，應於客房內用餐，或集中於旅館或餐廳專屬包廂用餐，不與外人混合用餐。用餐均以套餐形式供應（非合菜形式），服務人員均做好防護措施。
- 2、餐廳應有專屬用餐區及分流動線
 - (1)、專案人員與我方人員進出用餐區之動線應有明顯區

隔，並依序由不同門進入不同用餐區，且各有專屬之服務生及工作人員。

- (2)、進入餐廳時、離開座位時及餐點使用完畢後應立即佩戴口罩。
- (3)、用餐樓層應設有專案人員專用廁所，或規劃我方與專案人員於不同樓層使用廁所。

3、餐桌及座位規劃

- (1)、專案人員與我方人員分區分桌入座。
- (2)、專案人員與我方人員至少間隔3公尺以上。
- (3)、我方人員倘與專案人員同坐一邊，則至少應與專案人員間隔1.5公尺以上，並建議以隔板隔開。

4、服務生防護

- (1)、餐廳服務人員應全程佩戴口罩。
- (2)、每次送餐服務後，確實執行手部清潔。

(七)、專人陪同：

- 1、中央目的事業主管機關於各專案期間，以指派專人負責監督管控為原則。
- 2、中央目的事業主管機關如為初次辦理專案，活動期間須指派專人負責全程監督管控。
- 3、非初次辦理，且因中央目的事業主管機關人力調度困難，無法全程監督管控，可依下列原則調整：
 - (1)、針對風險較高可能與社區民眾接觸之活動場域(如參觀景點、拜訪機關企業、宴會、搭乘高鐵等)指派專人全程陪同，其他行程(如固定地點開會、專業技術指導)可由中央目的事業主管機關派員擔任防疫督察員，依風險評估不定期前往現場進行抽查，並應完成現場防疫督察紀錄備查。

- (2)、活動主辦單位應設置泡泡防疫長，於行程重要管制點指派專人負責各項活動場域之人員及動線管制，確保防疫計畫之防疫措施落實執行，並將監管情形拍照或錄影，於當日行程結束即傳送中央目的事業主管機關。
- (3)、首次舉辦活動之主辦單位泡泡防疫長及工作人員，應由中央目的事業主管機關安排行前教育訓練。

(八)、追蹤及管理機制：

- 1、事先成立防疫工作小組，完成工作小組人員名單(含各單位聯繫窗口)，妥為規劃各項活動行程管制點，明確訂定工作人員之分組、責任及分工事項，建立回報機制，另將建立防疫工作小組通訊群組。
- 2、指派專人追蹤及即時掌握專案人員在臺期間採檢結果及每日量測體溫與檢視健康狀況，填寫「體溫及健康狀況記錄表」如(範例如附件1)，相關文件應留存備查。
- 3、擬定活動期間確診者處置方式，可參照「COVID-19 確定病例輕重症分流收治原則」或本中心最新政策規劃。

(九)、活動結束後密切接觸之接待及工作人員進行7天自主防疫

(十)、活動辦理前依「泡泡專案防疫措施規劃原則及應注意事項檢核表」(如附件2)，檢核應辦理事項皆已準備好。

四、入境人員於自主防疫期間從事活動之防疫措施規劃原則：

- (一) 中央目的事業主管機關無需將專案人員清冊上傳至入境檢疫系統。
- (二) 主辦單位應事先充分完整告知參加者應配合之防疫規定，尤其採檢、確診者及遭匡列為接觸者後應配合之事項，倘無法配合者，可評估不參加。
- (三) 參加者疫苗施打建議：自國外入境及國內參加者(包含工作人員及參賽人員)皆建議於入境前及參加活動前至少完

成 COVID-19 疫苗基礎劑接種且滿 14 天，並建議至少接種 1 劑追加劑。

(四) 自國外入境參加者於自主防疫期間之安排：

- 1、**遵守自主防疫規範**。考量自主防疫期間仍為 COVID-19 發病高風險期，如該活動無法全程佩戴口罩或保持社交距離或可能與不特定對象長時間近距離接觸，群聚及感染風險高(例如體育賽事、部分藝文活動、大型展覽、大型研討會等)，自主防疫期間無症狀之參與活動者，應於外出當日進行篩檢，由專人確認篩檢結果為陰性後，始可參與活動。
- 2、**住宿**：自主防疫期間建議盡量避免轉換地點，且符合 1 人 1 室(獨立衛浴)條件。
- 3、**飲食規定**：鑒於從事活動人員具感染風險程度不一，建議對於不同感染風險之參加者(國外入境者、我國參加者、媒體、觀眾等)，於活動時段用餐、餐點提供形式、用餐防疫措施等進行規劃。外國入境者原則不與本國參加者混合用餐，用餐建議以套餐形式供應，盡量避免採自助餐形式，服務人員應做好防護措施。

(五) 防疫管理原則建議：

- 1、事先成立防疫工作小組，完成工作小組人員名單(含各單位聯繫窗口)，妥為規劃各項活動行程管制點，明確訂定工作人員之分組、責任及分工事項，建立回報機制，另將建立防疫工作小組通訊群組。
- 2、擬定活動期間確診者處置方式，可參照「COVID-19 確定病例輕重症分流收治原則」或指揮中心最新政策規劃。
- 3、活動主辦單位應設置專案防疫長，於行程重要管制點指派專人負責各項活動場域之人員及動線管制，確保防疫計畫之防疫措施落實執行，並將監管情形拍照或錄影，於當日行程結束即傳送目的事業主管機關。

4、首次舉辦活動之主辦單位，應由專案防疫長針對相關工作人員安排行前教育訓練。

- 五、專案經本中心核定後，中央目的事業主管機關及主辦單位應聯繫地方政府、衛生福利部疾病管制署相關區管中心、機場公司、後送醫院等本案相關單位知悉，以配合進行場勘等相關督導協辦事宜，並務必事先與相關單位建立緊急聯繫管道。倘出現確診病例、不願配合隔離或提前離境通關等問題，由中央目的事業主管機關及主辦單位依據應變流程即時聯繫上開單位處理。
- 六、鑒於國際疫情變化快速，應配合本中心最新防疫規定，彈性調整防疫應變計畫內容。倘後續欲變更計畫內容，且評估可能提升社區風險，例如增加活動地點、採檢規劃調整、賽事延長舉行等變動，應將修正之計畫簽報中央目的事業主管機關核可。
- 七、請事先與地方政府確認相關專案規劃及執行細節，並配合地方政府因轄區特殊考量所提要求。倘屆時因突發緊急公衛事件，導致防疫量能吃緊，亦請配合調整或取消活動，避免影響防疫作業。

附件 1

體溫及健康狀況紀錄表

Records of Body Temperature and Health Status

姓名：

出生年月日：民國____年/____月/____

____日

Name：

Date of Birth：____/____/____

(yyyy/mm/dd)

日期： 月/日 Date： m/d	發燒 (≥ 38 °C) Fever ($\geq 38^\circ\text{C}$)	咳嗽 Cough	流鼻水 鼻塞 Runny/ stuffy nose	腹瀉 Diarrhea	嗅/味覺 異常 Loss of smell or taste	全身 倦怠 Malaise	四肢 無力 Limb weakness	呼吸 困難 Breathing difficulties	當日就醫 Seek immediate medical attention
1 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
2 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
3 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
4 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
5 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
6 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
7 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
8 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
9 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
10 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
11 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
12 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
13 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected
14 /	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No <input type="checkbox"/> 有 Yes， 疑似 suspected

附件 2

泡泡專案防疫措施規劃原則及應注意事項檢核表

1. 成立防疫工作小組，完成工作小組人員名單及分工，並納入相關單位聯繫窗口，建立應變小組 line 群組及回報機制。
2. 完成工作人員行前教育訓練，確認其瞭解專案防疫措施。
3. 邀請相關單位召開行前協調會議，評估各項行程安排之妥適性。
4. 偕同地方政府等單位完成各活動場域場勘，並繪製動線、座位安排空間配置圖及提供防疫規劃，送請地方政府衛生局確認。
5. 規劃參與活動人員之疫苗施打、用餐方式、佩戴口罩、活動場地清消、媒體採訪、一般民眾管理方式等防疫相關規定。
6. 規劃活動期間採檢方案，包含採檢方式(PCR 或快篩)、頻率及檢驗結果確認及紀錄方式等細節。
7. 訂定賽事參加人員**發生確診狀況之應變措施**，並預先與**地方政府衛生局**協調，確定通報、後送集中檢疫所/加強版防疫旅宿及醫院流程以及詳細規劃。
8. 函知地方政府、疾管署區管制中心及相關單位配合協助事項。
9. 指派充足人力於現場引導及於重要管制點進行人員管制。
10. 指派專人追蹤活動期間採檢及每日量測體溫與檢視健康狀況。
11. 指派專人記錄專案人員每日活動及接觸人員，並監督確認專案人員是否全程落實防疫措施。

12. 針對專案人員違反防疫規定或團員檢驗陽性等狀況進行演練，並規劃具體之因應措施。